



Plats och tid	Kommunhuset, Svalöv, kl 13.30 – 15.45
Beslutande	Teddy Nilsson (SD), ordf Niklas Bohn (S), tjug ers för Émilie Lundgren (S) Anna Berg von Linde (M), förste vice ordf Jan Zielinski (S), andre vice ordf Aase Jönsson (KD) Anneli Persson (S) Ingrid Ekström (SD) Marie Irlblad (C) Betty Rosenqvist (M), tjug ers för Sten Wendel (M), §§ 16 - 17 Sten Wendel (M), §§ 18 - 26 Annelie Johnsson (C), tjug ers för Agneta Lenander (V) Kim Hellström (SD) Wioletta Kopanska Larsson (SD) Torbjörn Ekelund (L)
Ej tjänstgörande ersättare	Hans Lindström (SD) Stefan Pettersson (M) Marie Dahlström (KD) N E Jörgen Persson (SD) Betty Rosenqvist (M), §§ 18 – 26 Anders Malmros (V), §§ 17 b) - 26 Martin Gustafsson (L)
Övriga deltagare	Stefan Larsson, kommunchef Michael Andersson, administrativ chef Inger Offesson Persson, tf ekonomichef Cecilia Hagström, HR-chef Hanna Åstrand, utvecklingschef Cecilia M Andersson, socialchef och tf socialchef vård och omsorg, §§ 16 – 17 a) Li Merander, folkhälso- och barnrättsstrateg, §§ 16 – 17 i) Dalibor Vasic, enhetschef arbete, integration och välfärd, § 22 Cecilia Persson, verksamhetschef, Vårdcentralen, Svalöv, §§ 16 – 17 a) Helena K Svensson, Ensucon AB, §§ 16 – 17 o)



Utses att justera Jan Zielinski (S)

Justeringens tid och plats 2022-02-16, kl 13.30, Kommunledningskontoret
Justerade paragrafer §§ 16 - 26

Sekreterare
Michael Andersson

Ordförande
Teddy Nilsson (SD)

Justerare
Jan Zielinski (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2022-02-13

Anslaget under tiden Anslå – Ta ner

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningskontorets närarkiv

Underskrift
Michael Andersson



§ 16 Fastställd föredragningslista

§ 17	Information.....	4
§ 18	Protokoll.....	6
§ 19	Avsägelse och val – Val inför mandatperioden 2023 - 2026	7
§ 20	Tidplan, budget 2024, plan 2025 - 2026	8
§ 21	Dataskyddsorganisation – kommunstyrelsens organisation – Dataskyddssamordnare – Komplettering av delegationsordning	9
§ 22	Fokus sysselsättning – att stärka samordning och strategi mellan arbetsmarknad och näringsliv - Uppföljning.....	13
§ 23	Plan för intern kontroll 2023 för kommunstyrelsen	16
§ 24	Initiativärende, avgiftsakut på grund av hög inflation och eskalerande el- och energipriser.....	18
§ 25	Motion, Avskaffa karensavdraget.....	19
§ 26	Delegationsbeslut för redovisning i kommunstyrelsen år 2023	21



Dnr -

§ 17 Information

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutsunderlag

- a) Tf socialchef vård och omsorg Cecilia M Andersson och verksamhetschef Cecilia Persson, Vårdcentralen i Svalöv, informerar om verksamheten och satsningar på läkarresurser för äldre samt om projektet Växa tryggt
- b) Socialnämndens protokoll 2022-10-27, § 143, gällande uppföljning av privata utförare (Dnr 506-2022)
- c) Vård- och omsorgsnämndens protokoll 2022-10-26, § 81, gällande uppföljning av privata utförare (Dnr 506-2022)
- d) Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner – Insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention 2023, SKR 2022/00756, 22/00003, NR 15/2022 (Dnr 9-2023)
- e) Protokollsutdrag från Söderåsens Miljöförbund 2022-12-13, § 75, nr: 2022.1285 Länsstyrelsens uppföljning och utvärdering av tillsyn enligt miljöbalken (Dnr 65-2022)
- f) Budget 2023 för AB SvalövsBostäder (Dnr 1-2023)
- g) Beslut gällande överklagat beslut - Kommunfullmäktiges i Svalövs kommun beslut den 19 december 2022, § 189, om reglementen för styrelse och nämnder - Yrkande om inhibition avslås (Dnr KS 484-2022).
- h) Kommunchef Stefan Larsson informerar om personuppgiftsincidenter inom kommunstyrelsens ansvarsområde
- i) Kommunchef Stefan Larsson och HR-chef Cecilia Hagström om nytt samverkansavtal med personalorganisationerna (Dnr 54-2023)
- j) Tf socialchef vård och omsorg Cecilia M Andersson informerar om besök av Arbetsmiljöverket vid Åsgården, Kågeröd, 2023-01-13
- k) Tf ekonomichef Inger Offesson Persson informerar om förändringar gällande pensionsavsättningar i budget
- l) Administrativ chef Michael Andersson informerar om inrättande av Frivillig resursgrupp (FRG) i Svalövs kommun (Dnr 22-2023)
- m) Administrativ chef Michael Andersson informerar om samverkan gällande upphandling av ramavtal med Lunds m fl kommuner (Dnr 129-2015)



- n) Kommunchef Stefan Larsson informerar om medlemssamråd gällande Söderåsens miljöförbund 2023-02-06 (Dnr 42-2023)
- o) Kommunchef Stefan Larsson och Helena K Svensson, Ensucon AB, informerar om värderingsutlåtande samt rapport termisk behandling BT Kemi efterbehandling (Dnr 167-2020)
- p) Kommunchef Stefan Larsson informerar om nominering av eldsjälur till Landshövdingen i Skåne län (Dnr 58-2023)
- q) Kommunchef Stefan Larsson informerar om initiativ från Familjen Helsingborg gällande gårdsförsäljning av alkoholhaltiga drycker
- r) Kommunchef Stefan Larsson informerar om utbildningsinsatser för kommunstyrelsen med anledning av ny mandatperiod. Två heldagar för samtliga förtroendevalda i fullmäktige, nämnder och styrelser kommer också att genomföras under våren.
- s) Administrativ chef Michael Andersson informerar om gruppledarträff gällande medborgardialoger och kommunfullmäktiges arbetsordning 2023-02-20, kl 18.30 (Dnr 227-2021 resp 330-2022)
- t) Kommunstyrelsens ordförande Teddy Nilsson informerar om resultatdag för kommunstyrelsen 2023-03-20, kl 09.00, på Loarps gård, samt heldag för kommunstyrelsen 2023-04-11 (tisdag), med anledning av årsredovisningar för såväl kommunen som samverkansorgan
- u) Kommunstyrelsens ordförande Teddy Nilsson informerar om utjämning av LSS-kostnader av 2022.

Protokollet ska skickas till:

-

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



SVALÖVS KOMMUN

Dnr -

§ 18 Protokoll

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott, 2023-01-24

Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Kommunservice AB, 2023-01-26

Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Samhällslokaler AB 2023-01-23

Protokoll från styrelsemöte i Svalövs Energi AB 2022-12-15 [sekretessmarkerad kopia]

Protokoll fört vid konstituerande styrelsemöte FINSAM Landskrona Svalöv, 2023-01-13

Protokoll LSR Landskrona Svalöv Renhållnings styrelsesammanträde 2022-12-05

NSVA Nordvästra Skånes Vatten och Avlopps AB:s styrelseprotokoll 2022-11-25

Sydvatten AB:s styrelseprotokoll, 2022-12-21

Protokollet ska skickas till:

-

Justerare

Utdragsbestyrkande



Dnr 351-2022

§ 19 Avsägelse och val - Val inför mandatperioden 2023 - 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Till ersättare i Vegeåns vattenråd väljs Ann-Charlotte Hansen (C).
2. Valet av suppleant i Rååns vattenråd (S/C/V) bordläggs.
3. Valet av ersättare för ombud i Saxåns-Braåns vattenråd (S/C/V) bordläggs.
4. Under förutsättning att stadgarna för Rönneåns vattenråd revideras vid stämman väljs Johan Wigrup (C) som ersättare i styrelsen.
5. Under förutsättning att stadgarna för Rönneåkommittén revideras vid stämman väljs Johan Wigrup (C) som ersättare i arbetsutskottet.
6. Valen av ledamot i Styrgruppen för vuxenutbildningssamverkan i Skåne och ledamot och ersättare Styrgruppen för gymnasiesamverkan i Skåne upphävs, då dessa uppdrag inte är föremål för val från resp kommun, utan väljs av styrelsen för Skånes Kommuner.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen förrättade 2022-12-05, § 285, ett stort antal val inför mandatperioden, men ett antal val bordlades. Ett flertal av dessa val kunde genomföras 2023-01-16, § 4, men några återstår. Dessa tas nu upp för beslut.

Det har framkommit att det inte är resp kommun som väljer till Styrgruppen för vuxenutbildningssamverkan i Skåne och Styrgruppen för gymnasiesamverkan i Skåne, utan dessa väljs av styrelsen för Skånes Kommuner. Dessa val får därför upphävas.

Vid stämmorna för Rönneåns vattenråd och Rönneåkommittén avses förslag behandlas vilka innebär att varje kommun kommer att representeras av såväl ledamot som ersättare i styrelsen för den förstnämnda samt i arbetsutskottet för de sistnämnda. Stefan Pettersson (M) är vald som ledamot och ersättare i de båda organen. För den händelse att förslaget antas, finns det anledning att ha nominerade även för uppdragen som ersättare i de båda organen.

Protokollet ska skickas till:

Samtliga berörds förtroendevalda; inkl Kim Hellström (SD) och Émilie Lundgren (S)
Vegeåns vattenråd
Rååns vattenråd
Saxåns-Braåns vattenråd
Rönneåns vattenråd
Rönneåkommittén
Skånes Kommuner (evelina.johansson@skaneskommuner.se,
elena.zukauskaite@skaneskommuner.se)
Kommunförvaltningen (SNLN, MAN, FKRT, LAMN, LNRM)

Justerare	Utdragsbestyrkande



Dnr KS 499-2022

§ 20 Tidplan, budget 2024, plan 2025 - 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Tidplanen för Mål och budget 2024 med plan 2025 – 2026 förändras på så sätt att Kompletteringsbudget I utgår från kommunstyrelsens sammanträde 2023-03-13, då det inte bedöms finnas tillräckligt underlag för ny bedömning av skatteintäkter m m vid tillfället.

Sammanfattning av ärendet

Av gällande reglemente för kommunstyrelsen framgår att styrelsen ska upprätta förslag till mål och budget i enlighet med Kommunallagen (SFS 2017:725).

För att samordna beredningen av ärendet Mål och budget behöver styrelsen fastställa en tidplan för hur ärendet mål och budget 2024 med plan 2025 – 2026 ska beredas.

Det noteras att sista dag för yttrande från nämnder ska vara 2023-08-31.

Kommunstyrelsen fattade 2023-01-16, § 6, följande beslut: 1) Tidplan för mål och budget 2024 med plan 2025 – 2026 fastställs

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2023-01-16, § 6

Förslag till Tidplan för mål och budget 2024 med plan 2025 – 2026, daterad 2023-01-10

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1) Tidplanen för Mål och budget 2024 med plan 2025 – 2026 förändras på så sätt att Kompletteringsbudget I utgår från kommunstyrelsens sammanträde 2023-03-13, då det inte bedöms finnas tillräckligt underlag för ny bedömning av skatteintäkter m m vid tillfället.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande, och finner att kommunstyrelsen antar det.

Protokollet ska skickas till:

Samtliga nämnder och styrelser
Kommunchef
Sektorchefer
Administrativ chef
Ekonomichef
Förvaltningsekonomer
Nämndsekreterare

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr 356-2021, 452-2021, 146-2021

§ 21 Dataskyddsorganisation - kommunstyrelsens organisation - Dataskyddssamordnare - Komplettering av delegationsordning

Kommunstyrelsens beslut

1. Följande tjänstepersoner utses till dataskyddssamordnare för kommunstyrelsen:
 - Nathalie Gustafsson för administrativa avdelningen, exkl säkerhetsenheten (fr o m 2023-02-13)
 - Niklas Schörling för säkerhetsenheten (kvarstår)
 - Liz Heiner för HR-avdelningen (kvarstår)
 - Eva Lostedt för ekonomiavdelningen (kvarstår)
 - Kristina M Hansson för utvecklingsavdelningen (fr o m 2023-02-01)
 - Michael Wide för digitaliserings- och IT-enheten (kvarstår)
 - Mikael Johansson för räddningstjänsten (kvarstår)
2. Kommunstyrelsens delegationsordning, kapitlet 3) Administrativa ärenden, kompletteras med punkt 19), Utseende av dataskyddssamordnare för verksamhetsområden under kommunstyrelsen - Kommunchef

Sammanfattning av ärendet

Alla organisationer som hanterar personuppgifter är skyldiga att följa dataskyddsförordningen (GDPR). Dataskyddsombudets funktion i organisationen är, i enlighet med dataskyddsförordningen, kontrollerande och rådgivande. Dataskyddsombudet har till uppgift att granska nämndernas efterlevnad av dataskyddsförordningen. Det innebär att varje nämnd självständigt måste bedriva ett aktivt dataskyddsarbete som inte leds av dataskyddsombudet.

Kommunstyrelsen har genom sin uppsiktsplikt över nämnderna ett särskilt ansvar för kommunens behandling av personuppgifter. Kommunstyrelsen ska inom ramen för uppsiktsplikten vid behov ge nämnderna råd, anvisningar och förslag på åtgärder.

För att personuppgiftsansvariga nämnder ska kunna säkerställa och dokumentera att dataskyddsförordningen efterlevs, föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen antar en struktur för dataskyddsarbetet.

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



En uttalad dataskyddorganisation underlättar för kunskaps- och informationsspridning samt tydliggör vilket ansvar respektive roll har inom dataskyddsarbetet.

Då nämndernas olika verksamheter har olika behov, föreslås ingen enhetlig struktur för hela kommunen. Istället ger den föreslagna strukturen en ram för hur dataskyddsorganisationen ska organiseras utifrån nämndernas verksamhet.

Till exempel ska varje nämnd ha minst en dataskyddssamordnare, men kommunstyrelsen som har diversifierade verksamhetsområden ska utse en dataskyddssamordnare för varje verksamhetsområde. Idag har redan varje avdelningen på kommunledningskontoret en utpekad dataskyddssamordnare.

En roll som inte finns i nuvarande dataskyddsorganisation är "Dataskyddskoordinatorer". Verksamheter som är geografiskt spridda, eller som hanterar stora mängder personuppgifter, föreslås utse en eller flera dataskyddskoordinatorer. Exempel på verksamheter som behöver utse dataskyddskoordinatorer är särskilt boende, förskola och grundskola.

I arbetet med att ta fram ett förslag till dataskyddsorganisation så har förvaltningen dels tagit del av andra kommuners upprättade struktur, dels information från Integritetsmyndighetens samt facklitteratur på området.

Om föreslagen struktur antas, finns det ett antal bilagor som syftar till att stöta de personuppgiftsansvariga nämnderna i utformningen av deras respektive dataskyddsorganisation.

Bilagorna består av exempel på hur en dataskyddsorganisation kan se ut, en beskrivning av rollerna i strukturen och föreslagna arbetsuppgifter samt en redogörelse över dataskyddsombudets ställning och de arbetsuppgifter som framgår av artikel 38 och 39 i dataskyddsförordningen.

Kommunstyrelsen fattade 2021-11-15, § 281, följande beslut: 1) Riktlinjer för dataskyddsorganisation, daterade den 1 november 2021 antas. 2) Nämnderna uppmanas upprätta intern dataskyddsorganisation samt förordna dataskyddssamordnare i enlighet med antaget styrdokumentet. 3) Nämnderna uppmanas åiterrapportera intern dataskyddsorganisation samt förordnade dataskyddssamordnare till kommunstyrelsen. Åiterrapporteringen ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 17 december 2021.

Kommunstyrelsen fattade 2021-12-06, § 302, följande beslut: 1) Följande tjänstepersoner utses till dataskyddssamordnare för kommunstyrelsen: Jonathan Olsson för nämndadministration och upphandling, Josefin Viktor för personalavdelningen, Eva Lustedt för ekonomienheten, Kristina Prahl för utvecklingsavdelningen, Cecilia Levander Kangas för digitaliserings- och IT-enheten, Niklas Schörling för beredskap och säkerhet samt vaktmästeri och reception samt Mikael Johansson för räddningstjänst.

Nu föreligger reviderat förslag till dataskyddssamordnare för kommunstyrelsen. Dataskyddssamordnaren ansvarar för att arbeta löpande med frågor relaterade till dataskyddsförordningen. Samordnaren är ambassadör för dataskydd ute i organisationen samt kontaktperson för verksamheten och dataskyddsombudet i dataskyddsfrågor.

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Enligt riktlinjerna för dataskyddsorganisation ska nämnder som har diversifierade verksamhetsområden utse en dataskyddssamordnare för varje verksamhetsområde. Kommunledningskontorets verksamhetschefer har därför fått lämna förslag till dataskyddssamordnare för den egna verksamheten.

Förvaltningen har gjort bedömningen att det inte behövs utses dataskyddskoordinatorer inom kommunstyrelsen verksamheter.

Kommunstyrelsen fattade 2022-11-14, § 264, följande beslut: 1) Följande tjänstepersoner utses till dataskyddssamordnare för kommunstyrelsen:

- Linnea Tingne för administrativa avdelningen, exkl säkerhetsenheten
- Niklas Schörling för säkerhetsenheten (kvarstår)
- Liz Heiner för HR-avdelningen
- Eva Lustedt för ekonomiavdelningen (kvarstår)
- Ebba Svensson för utvecklingsavdelningen
- Michael Wide för digitaliserings- och IT-enheten
- Mikael Johansson för räddningstjänst (kvarstår)

Ärendet tas åter upp p g a personalförändringar. Det föreslås, av effektivitetsskäl, att möjligheten att utse dataskyddssamordnare delegeras till kommunchefen.

Arbetsutskottet föreslog 2023-01-24, § 5, kommunstyrelsen fatta följande beslut: 1) Följande tjänstepersoner utses till dataskyddssamordnare för kommunstyrelsen:

- Nathalie Gustafsson för administrativa avdelningen, exkl säkerhetsenheten (fr o m 2023-02-13)
 - Niklas Schörling för säkerhetsenheten (kvarstår)
 - Liz Heiner för HR-avdelningen (kvarstår)
 - Eva Lustedt för ekonomiavdelningen (kvarstår)
 - Hanna Åstrand för utvecklingsavdelningen (fr o m 2023-02-01)
 - Michael Wide för digitaliserings- och IT-enheten (kvarstår)
 - Mikael Johansson för räddningstjänsten (kvarstår)
- 2) Kommunstyrelsens delegationsordning, kapitlet 3) Administrativa ärenden, kompletteras med punkt 19), Utseende av dataskyddssamordnare för verksamhetsområden under kommunstyrelsen - Kommunchef

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-01-24, § 5
Kommunstyrelsens protokoll 2022-11-14, § 264
Arbetsutskottets protokoll 2022-11-01, § 68
Kommunstyrelsens protokoll 2021-12-06, § 302
Tjänsteskrivelse, daterad 2021-11-25
Kommunstyrelsens protokoll 2021-11-15, § 281
Tjänsteskrivelse, daterad 2021-11-01
Förslag till dataskyddsorganisation, daterad 2021-11-01
Bilaga 1: Exempel på dataskyddsorganisation

Justerare	Utdragsbestyrkande



Bilaga 2: Rollbeskrivning och vägledning vid upprättande av dataskyddsorganisation

Bilaga 3: Dataskyddsombudets ställning och de arbetsuppgifter som framgår av artikel 38 och 39 i dataskyddsförordningen

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1) Följande tjänstepersoner utses till dataskyddssamordnare för kommunstyrelsen:

- Nathalie Gustafsson för administrativa avdelningen, exkl säkerhetsenheten (fr o m 2023-02-13)
- Niklas Schörling för säkerhetsenheten (kvarstår)
- Liz Heiner för HR-avdelningen (kvarstår)
- Eva Lustedt för ekonomiavdelningen (kvarstår)
- Kristina M Hansson för utvecklingsavdelningen (fr o m 2023-02-01)
- Michael Wide för digitaliserings- och IT-enheten (kvarstår)
- Mikael Johansson för räddningstjänsten (kvarstår)

2) Kommunstyrelsens delegationsordning, kapitlet 3) Administrativa ärenden, kompletteras med punkt 19), Utseende av dataskyddssamordnare för verksamhetsområden under kommunstyrelsen - Kommunchef

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på egna yrkanden, och finner att kommunstyrelsen antar dem.

Protokollet ska skickas till:

Samtliga utsedda dataskyddssamordnare
Kommunförvaltningen (SNLN, MAN, FKRT, SAMA, LAMN)

Ajournering 14.55 – 15.10

Justerare				Utdragsbestyrkande



Dnr KS 154-2019, SN 48-2019

§ 22 Fokus sysselsättning - att stärka samordning och strategi mellan arbetsmarknad och näringsliv - Uppföljning

Kommunstyrelsens beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Svalövs kommuns arbete inom sysselsättning och arbetsmarknad har utvecklats mycket under de senaste åren. Arbetsmarknadsenheten (AME) blev 2017 en del av enheten för Arbete, integration och välfärd. Samtidigt har arbetsmarknadsfrågorna knutits närmare kompetensförsörjningsfrågorna för att dels kunna få fler i sysselsättning och dels kunna främja näringslivets utveckling.

Genom stöd från Finsam startades i mars 2017 samverkansprocessen Kompetensförsörjning i Svalöv (KomiS) där en metod för att arbeta i nära dialog med kommunens företag tagits fram och samverkan mellan olika parter fördjupats.

Flera trender och förändringar i vår omvärld påverkar situationen för arbetsmarknadsområdet. Bland annat måste Svalövs kommun förhålla sig till reformeringen av Arbetsförmedlingen. Enligt det förslag som fanns läggs kontoret i Landskrona ner. Troligt är att de kommuner som i detta skede agerar proaktivt och stärker sin kapacitet, på alla nivåer, gällande arbetsmarknadsfrågorna, kommer stå bättre rustade att hantera dessa förändringar. Detta gäller också för den lågkonjunktur som sannolikt kommer och som kommer att öka trycket på ekonomiskt bistånd.

Förvaltningens slutsats är att Svalövs kommun behöver förstärka och utveckla arbetsmarknadsarbetet för att fortsätta ligga i framkant. I Public Partners rapport framkommer att detta gäller inte minst den strategiska nivån då ett helhetsperspektiv med effektiv samordning till stor del saknas idag.

Erfarenheter från det befintliga samarbetet visar både på samordningsvinster och möjligheter till besparingar rörande ekonomiskt bistånd när vi samordnar våra insatser. För detta föreslås ett gemensamt kommunövergripande uppdrag - Fokus sysselsättning.

Arbetsutskottet föreslog 2019-05-20, § 48, kommunstyrelsen fatta följande beslut: 1) Förslaget remitteras för att arbeta enligt grundprincipen "Sysselsättning först" i enlighet med promemoria daterad 7 maj 2019 till socialnämnden. Socialnämndens yttrande ska vara kommunstyrelsen tillhanda 2019-08-05.

Kommunstyrelsen fattade 2019-06-03, §132, följande beslut: 1) Förslaget remitteras för att arbeta enligt grundprincipen "Sysselsättning först" i enlighet

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



med promemoria daterad 7 maj 2019 till socialnämnden. Socialnämndens yttrande ska vara kommunstyrelsen tillhanda 2019-08-05.

Socialnämnden fattade 2019-07-02, § 96, följande beslut: 1) Socialnämnden ställer sig bakom aktuellt förslag.

Kommunstyrelsen fattade 2019-08-12, § 156, följande beslut: 1) Satsningen "Fokus Sysselsättning – att stärka samordning och strategi mellan arbetsmarknad och näringsliv" - i enlighet med promemoria daterad 12 juli 2019 ska genomföras under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut om finansiering i budget 2020 med plan 2021 och 2022. 2) Grundprincipen "Sysselsättning först" ska styra arbetet inom försörjningsstöd och arbetsmarknadsfrågor.

Av beskrivningen av det planerade projektet, daterad 2019-07-12, framgår ett antal mål för projektet. Nu föreligger en uppföljning av projektet.

Akkumulerat under perioden mars 2020- december 2022 har 340 individer gått vidare mot en sysselsättning inom uppdraget Fokus Sysselsättning. 82 av dessa har varit ungdomar och 128 har haft försörjningsstöd. 85 av 220 platser har under perioden tillsatts i det lokala näringslivet.

Måluppfyllelsen utifrån satsningen som gjordes på uppdraget Fokus Sysselsättning har varit mycket god och det gagnat individ, företag och samhälle. Inte minst har det medfört en stor skillnad för de individer (och deras familjer) som exempelvis har gått från försörjningsstöd ut i en egen försörjning och inkludering på arbetsmarknaden.

Under samma period har dessutom antal hushåll som är aktuella på ekonomiskt bistånd minskat från 88 stycken (mars 2020) till 60 stycken (december 2022). Detta trots att perioden också omfattat en pandemi som påverkat vissa branscher samt ett osäkert läge i omvärlden som bland annat medfört ökade omkostnader för den enskilde.

Arbetsutskottet föreslog 2023-01-24, § 4, kommunstyrelsen fatta följande förslag: 1) Informationen noteras.

Vid sammanträdet lämnas en redogörelse av utvecklingschef Hanna Åstrand och Dalibor Vasic, enhetschef arbete, integration och välfärd.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-01-24, § 4

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-01-12

Kommunstyrelsens protokoll 2019-08-12, § 156

Tjänsteskrivelse daterad 2019-07-12, med rev rapport

Socialnämndens protokoll 2019-07-02, § 96

Kommunstyrelsens protokoll 2019-06-03, § 132

Arbetsutskottets protokoll 2019-05-20, § 48

Fokus Sysselsättning - att stärka samordning och strategi mellan arbetsmarknad och näringsliv, daterad till 2019-05-07

Bilaga 1 Fokus sysselsättning – beräkning av ekonomiskt bistånd, daterad 2019-05-07

Arbetsmarknadsverksamheten i Svalövs kommun, rapport från Public Partner daterad 2018-10-01

Justerare	Utdragsbestyrkande



SVALÖVS KOMMUN

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1. Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande, och finner att kommunstyrelsen antar det.

Protokollet ska skickas till:

Socialnämnden
Kommunchef
Administrativ chef
Ekonomichef
Utvecklingschef
Socialchef
Kommunförvaltningen (FPAN)

Justerare

Utdragsbestyrkande



Dnr 411-2022

§ 23 Plan för intern kontroll 2023 för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslag till Plan för intern kontroll för kommunstyrelsen för år 2023 antas.

Sammanfattning av ärendet

Av kommunens Policy för intern kontroll, § 8, framgår att kommunstyrelsen senast i februari månad under kontrollåret.

Återrapportering av den interna kontrollen gjordes till kommunstyrelsen vid januari-sammanträdet.

Arbetsutskottet fattade 2023-01-24, § 9, följande beslut: 1) Kommunförvaltningen uppdras att ta fram förslag till Plan för intern kontroll 2023 för kommunstyrelsen, i enlighet med vid sammanträdet förda diskussioner. 2) Förslaget ska föreligga för beslut vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-02-13.

Efter genomgång och prioritering av risker vid arbetsutskottets sammanträde 2023-01-24, har kommunledningskontoret nu tagit fram förslag till Plan för intern kontroll 2023.

Enligt kommunallagen, KL 6 kap. 6 § ska nämnden se till att verksamheten bedrivs inom nämndens ekonomiska ram och i enlighet med de riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt tillämpliga lagar, förordningar och regler.

Nämnden har därigenom det yttersta ansvaret för att utforma en god internkontroll inom sina verksamheter, det vill säga de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig ekonomisk rapportering och information och rapportering om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm.

En plan för intern kontroll definierar – främst utifrån riskanalyser men även från bland annat revisionsgranskningar – vad som ska åtgärdas och vilka rutiner, processer, system eller moment som ska följas upp/kontrolleras, hur och när detta ska ske, vem som ansvarar och hur rapportering ska ske.

I enlighet med Svalövs kommuns policy för intern kontroll, fastställd i kommunfullmäktige 2021-12-20, § 299, ska kommunstyrelsen besluta om en

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



plan för intern kontroll senast i februari månad under kontrollåret. Planen skall skickas till kommunens revisorer. Övriga nämnder och styrelser för helägda kommunala bolag skall senast den 31 december året före kontrollåret varje år anta sina planer för intern kontroll.

Planen ska bygga på en tydlig och transparent riskanalys. Riskanalysen ska dokumenteras i en bruttorisklista. Denna bruttorisklista är underlag för beslut om vilka kontrollmoment som ska genomföras under det kommande året. Underlaget skall behandlas i respektive nämnd och styrelse för att säkerställa ledamöternas möjligheter att påverka kommande plan. Detta skall ej ske under samma sammanträde där beslut om plan för om intern kontroll fattas.

Vid utarbetandet av bruttorisklistan inför 2023 års plan för intern kontroll har kommunstyrelsen beaktat respektive nämnds plan för 2023 och uppföljning av 2022 års plan för kommunstyrelsen. Verksamhetschef för respektive avdelning inom kommunledningskontoret har också gjort en riskanalys och föreslagit kontrollmoment inför 2023. Därefter har kommunstyrelsens arbetsutskott vid sammanträde den 24 januari 2023 kommit med vägledning kring prioriterade risker att inkluderas i den färdiga planen.

Vid sammanträdet lämnades en redogörelse av administrativ chef Michael Andersson.

Beslutsunderlag

Förslag till Plan för intern kontroll för kommunstyrelsen 2023
Tjänsteskrivelse daterad 2023-02-03
Arbetsutskottets protokoll 2023-01-24, § 9

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1) Förslag till Plan för intern kontroll för kommunstyrelsen för år 2023 antas.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande, och finner att kommunstyrelsen antar det.

Protokollet ska skickas till:

Kommunchef
Administrativ chef
Tf ekonomichef
HR-chef
Utvecklingschef
Digitaliserings- och IT-chef
Upphandlingssamordnare
Trygghets- och säkerhetschef
Revisionen
Kommunförvaltningen (SAMA, LATE)

Justerare	Utdragsbestyrkande



Dnr 18-2023

§ 24 Initiativärende, avgiftsakut på grund av hög inflation och eskalerande el- och energipriser

Kommunstyrelsens beslut

1. Förslaget avslås, mot bakgrund av skrivelse från kommunstyrelsens ordförande, daterad 2023-01-30.

Sammanfattning av ärendet

Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S) och Anneli Persson (S) har 2023-02-13 givit in ett initiativärende med följande förslag:

- Att en avgiftsakut inrättas.
- Att Kommunstyrelsen ges i uppdrag att göra en nulägesanalys med fokus på kommunala avgifter och taxor och hur de drabbar Svalövs kommuns invånares ekonomi.
- Att Kommunstyrelsen ges ansvaret att ta fram formerna hur avgiftsakuten ska fungera.

Nu föreligger svar på initiativärendet från kommunstyrelsens ordförande.

Beslutsunderlag

Svar på initiativärende, daterat 2023-01-30

Initiativärende, daterat 2023-02-13

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1) Förslaget avslås, mot bakgrund av skrivelse från kommunstyrelsens ordförande, daterad 2023-01-30.

I ärendet yttrade sig vidare Jan Zielinski (S).

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande, och finner att kommunstyrelsen antar det.

Protokollet ska skickas till:

Émilie Lundgren (S), Jan Zielinski (S) och Anneli Persson (S)

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr KS 467-2021

§ 25 Motion, Avskaffa karensavdraget

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen avslås i sin helhet.

Sammanfattning av ärendet

David Lenander (V) inkom 2021-12-08 med motionen: Avskaffa karensavdraget. I motionen yrkas följande:

- Att Svalövs kommun avskaffar karensavdraget för alla kommunens anställda.
- Att Svalövs kommun i de fall första att-satsen inte vinner bifall avskaffar karensavdraget för de kommunanställda som inte kan eller får arbeta hemifrån.

Ärendet bordlades vid kommunfullmäktiges sammanträde 2022-01-31, § 9.

Kommunfullmäktige fattade 2022-02-28, § 30, följande beslut: Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens ordförande remitterade 2022-03-08 motion till kommunstyrelsens personalutskott för beredning.

Av förslag till svar från kommunstyrelsens personalutskotts ordförande framgår följande: "Enligt Sjuklönelagen (SjL) är utgångspunkten att ett karensavdrag ska göras när sjuklön ska utbetalas. Karensavdraget är 20 procent av medarbetarens genomsnittliga veckolön (6 § 2 stycket SjL).

Sjuklönelagen är dispositiv till fördel för den anställda, vilket innebär att en arbetstagare och en arbetsgivare kan komma överens om villkor som är fördelaktigare för arbetstagaren än de regler som finns i lagen (2 § SjL).

Att avtala bort karensavdraget på individnivå skulle dock ta stora administrativa resurser i anspråk, likväl som att avskaffa karensavdraget skulle medföra avseende kostnadsökningar för kommunen. Dessa kostnadsökningar ser jag inte som möjliga under rådande ekonomiska påfrestningar.

Undertecknad förordar istället att kommunen avvaktar den utredning av sjuklön och karensavdrag som tillsatts av regeringen (Dir. 2022:23) och väntas redovisas senast den 29 september 2023. Även arbetsmarknadens centrala parter möjligheter att träffa överenskommelse om karensavdragets hantering i kommande avtalsrörelse bör inväntas. Mot bakgrund av ovanstående föreslår jag att motionen avslås i sin helhet."

Personalutskottet föreslog 2022-11-29, § 39, kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige fatta följande beslut: 1) Motionen avslås i sin helhet.



Beslutsunderlag

Personalutskottets protokoll 2022-11-29, § 39
Förslagsskrivelse, daterad 2022-11-21
Remittering, daterad 2022-03-08
Kommunfullmäktiges protokoll 2022-02-28, § 30
Kommunfullmäktiges protokoll 2022-01-31, § 9
Motion, inkommen 2021-12-08

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilssons (SD) förslag till beslut i kommunfullmäktige: 1) Motionen avslås i sin helhet.

I ärendet yttrade sig vidare Anders Malmros (V), Annelie Johnsson (C), Anneli Persson (S) och Sten Wendel (M).

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande, och finner att kommunstyrelsen antar det.

Protokollet ska skickas till:

Motionärerna
Kommunförvaltningen (SNLN, CHM, MAN, FKRT)

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr KS 496-2022

§ 26 Delegationsbeslut för redovisning i kommunstyrelsen år 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunförvaltningen har sammanställt en redovisning över beslut som fattats med stöd av den gällande delegationsordningen, diarieförda under perioden 2023-01-01 – 2023-01-31.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut för redovisning vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-02-13.